



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. GALILEI"

Via C. Beccaria, 8 – Tel. e Fax n. 080/4897423

e-mail: bric80600r@istruzione.it - bric80600r@pec.istruzione.it

72015 – FASANO (BR)

(Scuola Secondaria 1° Grado "G. Galilei" Pezze di Greco - Scuola Secondaria 1° Grado "G. Fortunato" Montalbano
Scuola Primaria "Don Milani" Montalbano - "Giovanni Paolo II" e "M. Teresa di Calcutta" Pezze di Greco - "D.
Guanella" – PozzoFaceto Scuola Infanzia "Gianni Rodari" Montalbano "H.C. Andersen" e Via Eroi dello Spazio"
– Pezze di Greco - "W. Disney" – Pozzo Faceto)



Cod. Mecc. BRIC80600R

Codice Fiscale: 81003430741

Prot. n. 2034/C1

Fasano, 10 giugno 2020

A TUTTI I DOCENTI

E p. c. al D. S. G. A.

LORO SEDI

Oggetto: Modalità di accesso al "bonus" in base ai criteri per la valorizzazione del merito dei docenti a T.I., Full Time e Titolari presso questo istituto nell'anno scolastico 2019/2020.

In data 22 marzo 2019, a seguito di convocazione (prot. n 1516/C-1/C-38 del 16.03.2019) si è riunito il Comitato di Valutazione dei docenti per rivedere i "Criteri per la valorizzazione del merito" dei docenti a T.I. Full Time e Titolari per il triennio 2019/2022. Detti criteri, rivisti e integrati, sono stati approvati all'unanimità, come risulta dal verbale n. 1 del 22 marzo 2019 (Delibera n 22).

Successivamente i "Criteri" sono stati pubblicati sul sito web della scuola e inviati in copia in tutte le sedi dell' Istituto Comprensivo.

I "Criteri" hanno subito delle modifiche al primo e al terzo punto rispetto a quelli approvati in data 16 giugno 2016

Infine, i nuovi "Criteri" sono stati oggetto di informazione preventiva nella riunione delle Rappresentanze Sindacali (R.S.U.) tenutasi in data 6 giugno 2019. Nella medesima riunione si è deciso di assegnare il 'bonus' al 25% del personale docente di ogni ordine di scuola in base alla posizione in graduatoria di ciascuno.

Così come stabilito nel Contratto Integrativo di Istituto, sottoscritto in data 20.12.2019, a fronte di una disponibilità di €. 12.137,79, viene fissato un compenso pro capite di €. 551,71 da attribuire a 22 docenti (5 di Scuola dell'infanzia – 10 di scuola primaria – 7 di Scuola Secondaria di 1° Grado) calcolando il 25% di ogni ordine di scuola.

Ad ogni docente collocato in posizione utile nelle diverse graduatorie spetterà lo stesso compenso denominato "bonus"

Pertanto, con la presente comunicazione, si invitano i docenti a compilare la tabella allegata e inviarla all'indirizzo e mail bric80600r@istruzione.it, debitamente firmata, entro venerdì **19 giugno 2020**.

Le tabelle saranno sottoposte al controllo del Dirigente scolastico che stilerà Una graduatoria per ogni ordine di scuola.

Sulla base della posizione in graduatoria dei docenti di ogni ordine di scuola, sarà assegnato il cosiddetto 'bonus' del fondo previsto dall'art. I comma 126 della legge 107 del 13 marzo 2015.

n.b.: i docenti che non intendono concorrere all'attribuzione del "bonus" devono comunque inviare la tabella non compilata debitamente firmata.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Silvestro FERRARA



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. GALILEI"

Via C. Beccaria, 8 – Tel. e Fax n. 080/4897423

e-mail: bric80600r@istruzione.it - bric80600r@pec.istruzione.it

72015 – FASANO (BR)

(Scuola Secondaria 1° Grado "G. Galilei" Pezze di Greco - Scuola Secondaria 1° Grado "G. Fortunato" Montalbano - Scuola Primaria "Don Milani" Montalbano - "Giovanni Paolo II" e "M. Teresa di Calcutta" Pezze di Greco - "D. Guanella" - PozzoFaceto Scuola Infanzia "Gianni Rodari" Montalbano "H.C. Andersen" e Via Eroi dello Spazio" - Pezze di Greco - "W. Disney" - Pozzo Faceto)



Cod. Mecc. BRIC80600R

Codice Fiscale: 81003430741

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE DEL DOCENTE

Il/La sottoscritto/a _____ docente di scuola

infanzia, primaria, sec. di 1° grado, in servizio presso questo Istituto Comprensivo

ai fini dell'assegnazione del bonus per l'anno scolastico 2019/2020 (sulla base dei criteri individuati dal Comitato di valutazione dei docenti ai sensi dell'art. 1 comma 127 della Legge 107/15 relativa ai criteri di ripartizione delle risorse finalizzate alla valorizzazione professionale dei docenti), consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità di aver svolto, nel corrente anno scolastico, le attività e gli incarichi risultanti dalla presente scheda

❖ A) PRIMO PUNTO

"Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti"

	Indicatori	descrittori	documentabilità	punti	a cura del docente	a cura della segreteria
a)	-Competenze professionali certificate -Attestati di formazione non obbligatoria	-Enti di formazione accreditati dal Miur (fino a 20h , 0,50 per ogni corso; da 20 h in poi 1p.) -Università (corsi di perfezionamento annuali, master annuali e/o biennali, dottorato di ricerca)	a cura del docente	max 2 1 per ogni voce fino ad un max di 2		
b)	-Innovazione e miglioramento dell'insegnamento -Utilizzo dei laboratori	-Innovazione educativa attraverso l'uso delle tecnologie (TIC) -Frequenza e stabilità nell'utilizzo dei laboratori	a cura del docente e agli atti della scuola	1 1		

		-Attività di recupero /potenziamento personalizzati in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore curricolari	a cura del docente e agli atti della scuola nelle attività progettuali	2		
c)	-Individualizzazione e personalizzazione durante le ore curricolari					
d)	-Individualizzazione e personalizzazione durante le ore extracurricolari	- Attività di recupero /potenziamento personalizzati in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore extracurricolari	a cura del docente e agli atti della scuola delle attività progettuali	3		
e)	-Contrasto alla dispersione e all'abbandono scolastico	-Adesione ai progetti Miur-regionali e nazionali finalizzati a contrastare la dispersione o l'abbandono scolastico (es. Aree a rischio)	a cura del docente e agli atti della scuola delle attività progettuali	3		
f)		-Capacità di promozione della cultura	-Preparazione con gli allievi a corsi e concorsi nazionali e internazionali	3		
			-Partecipazione a viaggi di istruzione	3		
			-Disponibilità ed espletamento dell'incarico a tenere corsi di potenziamento/valorizzazione delle eccellenze	2		
	-Partecipazione all'attività extra-curricolare					
g)	-Partecipazione e collaborazione elaborazione del RAV	-Accettazione da parte del docente di incarichi afferenti l'elaborazione del RAV	incarico ed espletamento dell'incarico	5		
h)	-Partecipazione all'elaborazione del Piano di Miglioramento d'Istituto, POF/PTOF	-Accettazione da parte del docente di incarichi afferenti l'elaborazione del Piano di Miglioramento d'Istituto, POF/PTOF	incarico ed espletamento dell'incarico	5		
i)	-Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa documentata	-Proposta e realizzazione di iniziative di ampliamento dell'offerta formativa rispondenti ai bisogni dell'Istituto e coerenti con il POF/PTOF (referente progetti)	a cura del docente e agli atti della scuola delle attività progettuali	3		
Totale massimo di punteggio per il punto A)				punti	35	

❖ La documentazione che sarà presa in considerazione è quella relativa all'anno scolastico in corso.

❖ B) SECONDO PUNTO

“Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo dei docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche”

	Indicatori	descrittori	documentabilità	punti	a cura del docente	a cura della segreteria
a)	-Uso di ambienti di apprendimento innovativi	-Costruzione/utilizzazione di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per la costruzione di curricula personalizzati (classe virtuale, classe capovolta, didattica laboratoriale ecc)	Documentazione agli atti della scuola e a cura del docente	6		
b)	-Uso di strumenti diversificati nella valutazione	-Predisposizione di compiti secondo diversi livelli di competenza degli studenti, elaborazione partecipata delle prove per classi parallele	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	6		
c)	-Partecipazione a gruppi di ricerca	Partecipazione a gruppi di ricerca interni o esterni all’istituto o in rete coerenti con la professionalità docente	Attestazione di partecipazione, documentazione agli atti della scuola	6		
d)	-Socializzazione/diffusione e condivisione di azioni di sperimentazione e ricerca didattica	-Utilizzo documentato di quanto appreso nei gruppi di ricerca	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	6		
e)	-Flessibilità nell’organizzazione didattica	-Sperimentazione di classi/sezioni aperte e attività di potenziamento delle eccellenze	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	6		
Totale massimo di punteggio per il punto B) punti				30		

❖ La documentazione che sarà presa in considerazione è quella relativa all’anno scolastico in corso.

❖ C) TERZO PUNTO

“Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale”

	Indicatori	descrittori	documentabilità	punti	a cura del docente	a cura della segreteria
a)	-Responsabili di plesso	-Assunzione di compiti e responsabilità	Incarico	10		

b)	-Coordinatori dei consigli di intersezione, interclasse e classe	-Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento	Incarico	2		
c)	-Segretari verbalizzanti per tutti gli ordini di scuola	-Assunzione di compiti e responsabilità	Incarico	1		
d)	-Predisposizione dei quadri orari/formazione delle classi	-Supporto organizzativo al Dirigente Scolastico	Incarico	2		
e)	-Componente Comitato di Valutazione	-Assunzione di incarichi	Incarico	2		
f)	-Tutor dei docenti neoassunti -Tutor dei tirocinanti universitari e alternanza scuola/lavoro	-Assunzione di incarichi	Incarico	3 1		
g)	-Funzioni strumentali	-Assunzione di incarichi	Incarico	1		
h)	-Funzioni RLS	-Assunzione di incarichi	Incarico	3		
	-Animatore Digitale			3		
i)	-Componente Team dell'Innovazione	-Assunzione di incarichi	Incarico	1		
l)	-Esperto - Valutatore e Tutor PON -Progettista/collaudatore FESR	-Assunzione di incarichi nell'ambito di progetti FSE e FESR	Incarico	3 1		
m)	-Organizzazione della formazione	-Organizzazione di corsi di formazione del personale della scuola e/o reti di scuole	Atti della scuola	2		
Totale massimo di punteggio per il punto C) punti				35		

❖ La documentazione che sarà presa in considerazione è quella relativa all'anno scolastico in corso.

Totale massimo di punteggio per il punto A)+B)+C)

punti 100

Data _____

Firma _____

